

ОТЧЕТ

о проделанной работе по организации наставничества за 2022-2023 учебный год

МДОБУ «ДСКВ № 1» г. Всеволожска			
Ломоносова Марина Анатольевна, учитель-дефектолог			
(ФИО наставника, должность)			
№ приказа и дата назначения наставника:			
Педагогический стаж работы наставника: 16 лет			
Пирожкина Татьяна Сергеевна			
(ФИО педагога, в отношении которого осуществляется наставничество)			
Даты начала и окончания работы наставника с молодым педагогом: 01.09.2022 - 31.05.2023			
Шкала оценок			
1	2	3	4
<i>не соответствует требованиям</i> (знания и владение навыками отсутствует)	<i>частично соответствует</i> (знания и навыки недостаточные, отрывочные и несистематизированные,	<i>соответствует требованиям</i> (знания достаточно полные, но имеются вопросы, требующие дополнительной консультации,	<i>превосходит требования</i> (знания исчерпывающие, умения уверенно применяются на практике)

		неуверенно применяются на практике)		владение навыками достаточно уверенное)		
Профессиональные знания и умения						
№	Наименование выполненных мероприятий по осуществлению наставничества	Дата начала	Дата окончания	Оценка наставника ДОПОСЛЕ	Оценка куратора	Комментарии
1.	Консультация-практикум «Организация работы специалиста в ДОУ»	сентябрь	сентябрь	2/3	3	Проведена консультация, даны развернутые ответы (Приложение № 1)
2.	«Выявление запросов молодого специалиста» - анкетирование	сентябрь	сентябрь	2/3	3	Выявлены точки роста молодого специалиста (Приложение № 2)
3.	Консультация «Нормативно-правовая база»	октябрь	октябрь	2/3	3	Проведена консультация, даны рекомендации по изучению документов (Приложение № 3)
4.	Консультация «Ведение педагогической документации»	октябрь	октябрь	2/3	3	Проведена консультация, даны развернутые ответы (Приложение № 4)
5.	Анализ образовательной деятельности: - Консультация-практикум; - Наблюдение; - Беседа.	ноябрь	ноябрь	2/3	3	Проведена консультация перед открытым занятием (с разъяснениями), проведено само открытое занятие по ФЭМП, проведен анализ конспекта. Наставляемая получила развернутые ответы на вопросы. (Приложение № 5)

6.	Консультация-практикум «Проведения педагогического мониторинга»	декабрь	декабрь	2/3	3	Проведена консультация по разъяснению особенностей педагогического мониторинга, наставляемая присутствовала во время проведения педагогического мониторинга, после проведена беседа о качественной интерпретации результатов мониторинга. Наставляемая задала интересующие вопросы. (Приложение № 6)
7.	Курс повышение квалификации «ФГОС ДОО»	декабрь	февраль	2/3	3	Прослушала курсы, получила удостоверение (Приложение № 7)
8.	Консультация-практикум «Анализ РППС в группе и в кабинете в соответствии с требованиями»	январь	январь	2/3	3	Проведена консультация в группе и кабинете наставника, с демонстрацией тематических зон (Приложение № 8)
9.	Практикум «Работа с родителями: цели, формы, результаты»	февраль	февраль	2/3	3	Проведена консультация по разъяснению особенностей работы с родителями, наставляемая ознакомлена с журналом индивидуального консультирования, получила ответы на интересующие вопросы (Приложение № 9)

10.	Изучение документации по взаимодействию специалистов службы сопровождения в ДОУ, беседа	март	март	2/3	3	В ходе беседы и изучения документации сформированы базовые навыки выстраивания взаимодействия специалистов службы сопровождения в ДОУ (Приложение № 10)
11.	Открытое занятие молодого специалиста для наставника по ФЭМП	апрель	апрель	2/3	3	Проведена консультация перед открытым занятием (с разъяснениями), проведено само открытое занятие по ФЭМП, проведен анализ конспекта. Наставляемая получила развернутые ответы на вопросы. просмотр, работа с конспектом, анализ. (Приложение № 11)
12.	Анкетирование молодого специалиста	май	май	2/3	3	Выявлены дальнейшие точки роста молодого специалиста (Приложение № 12)
13.	Анализ результативности работы за год и подготовка отчета наставника	май	май	2/3	3	Проанализированы и сведены имеющиеся материалы за год (Приложения № 13.1, № 13.2, № 13.3)
Предварительная оценка (на основании выставленных наставником оценок)						3
Итоговая оценка (с учетом корректировок куратора)						3

Аналитическая справка

В этом году была поставлена цель – развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста. Она была успешна реализована в ходе решения задач.

По итогу работы за год сделан ряд выводов, отраженных в приложениях № 13.1 и 13.2 и даны индивидуальные рекомендации, отраженные в приложении № 13.3 Рекомендации касаются повышения научно-методического уровня деятельности, повышения эффективности коррекционно-развивающих занятий, повышения эффективности взаимодействия специалистов службы сопровождения, повышения эффективности взаимодействия с родителями.

В следующем учебном году необходимо усилить работу по методическом сопровождению специалиста (взаимопосещение и анализ НОД, методические рекомендации к проведению НОД, родительских собраний, изучение специальной литературы и т.д.). Так же необходимо обеспечить профессиональное становление Татьяны Сергеевны, как молодого специалиста. Это возможно при условии: изучения и обсуждения профессиональной литературы, посещения практикоориентированных курсов, посещения мастер-классов внутри учреждения и на уровне района. Так же молодому специалисту необходимо показывать свои открытые занятия с последующим обсуждением и анализом.

Наставник

 | Самойлова М.А. |
(подпись) (ФИО)


« 31 » 05 2023 г.

Куратор

 | Киселева Е.А. |
(подпись) (ФИО)

« 31 » 05 2023 г.

С результатами наставничества ознакомлен

 | Турочина М.С. |
(подпись наставляемого) (ФИО)

« 31 » 05 2023 г.