

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД  
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 1»  
г. ВСЕВОЛОЖСКА  
(МДОБУ «ДСКВ № 1» г. ВСЕВОЛОЖСКА)

УТВЕРЖДЕНО

приказом  
МДОБУ «ДСКВ № 1»  
г. Всеволожска  
от 01.09.2017 № 80

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о методической работе**

Положение о методической работе в МДОБУ «ДСКВ № 1» г. Всеволожск (далее – ДОУ) разработано на основе Положения о дошкольном образовательном учреждении, основных нормативных документов Министерства образования и Закона РФ «Об образовании», на основе изучения и диагностирования запросов педагогов в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.

Положение о методической работе в ДОУ определяет цели, задачи, формы организации методической работы дошкольного образовательного учреждения, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

### **1. Цели и задачи методической работы в дошкольном образовательном учреждении**

1.1. **ЦЕЛЬЮ** методической работы является повышение уровня профессиональной культуры воспитателя и педагогического мастерства для достижения качества образования воспитанников.

1.2. **ЗАДАЧИ** методической работы в ДОУ:

1.2.1. Оперативное реагирование на запросы педагогов по насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.

1.2.2. Организация системы методической работы с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.

1.2.3. Пополнение информационного педагогического банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег.

1.2.4. Организация рефлексивной деятельности педагогов в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.

1.2.5. Оказание методической помощи воспитателям.

1.2.6. Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта педагогов, работающих по одной проблеме.

1.2.7. Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.

1.2.8. Вооружение педагогов ДОУ наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности воспитанников в соответствии с Федеральными государственными требованиями к уровню образования детей дошкольного возраста.

## 2. Организация методической работы в ДОУ

2.1. Структура методической работы в ДОУ:

**Проблемные группы** создаются по определенным вопросам и проблемам (по итогам образовательной деятельности).

**Временный творческий коллектив педагогов** организуется в условиях работы ДОУ в статусе Базовой площадки

2.2. **Формы** организации:

**Проблемные группы:** заседания проводятся 1 раз в месяц. Материал по итогам работы представляется в процессе проведения семинаров, практикумов по конкретной проблеме, открытых занятий и занятий в рамках дополнительной образовательной деятельности, подготовка и разработки конкурсов, научно-практических конференций, методических фестивалей и других методических мероприятий в дошкольном образовательном учреждении.

**Временные творческие группы:** заседания не менее 1 раза в квартал. Материал по итогам работы предоставляется в форме практических семинаров или тренингов, деловых игр, «мозговых штурмов», лекций, практикумов.

## 3. Участники методической работы ДОУ

3.1. Основными участниками методической работы являются:

- воспитатели;
- старший воспитатель;
- специалисты: учитель-логопед, учитель – дефектолог, педагог-психолог;
- руководители проблемных групп, временных творческих групп;
- администрация ДОУ в лице заведующего.

## **4. Компетенция и обязанности участников методической работы школы**

### 4.1. Компетенция участников методической работы

#### 4.1.1. Воспитатели:

- участвуют в работе ГМО, ПГ, ВТГ;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- участвуют в выборах руководителей проблемной группы;
- разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с воспитанниками;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на Методическом совете и допущены к использованию);
- участвуют в методической работе города.

#### 4.1.2. Руководители проблемных групп:

- организуют, планируют деятельность проблемных групп;
- обеспечивают эффективную работу участников методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников;
- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- готовят методические рекомендации для педагогов;
- анализируют деятельность проблемных групп, готовят проекты решений для методических советов и педсоветов;
- организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

#### 4.1.3. Администрация ДОУ:

- определяет порядок работы всех форм методической работы;
- координирует деятельность различных методических мероприятий;
- контролирует эффективность деятельности методических проблемных групп;
- проводит аналитические исследования деятельности проблемных групп;
- рекомендует на основе экспертной оценки руководителей проблемных групп;
- материально поощряет и стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

### 4.2. Обязанности участников методической работы

#### 4.2.1. Педагоги обязаны:

- проводить открытые занятия, занятия в рамках Методических недель (взаимопосещений), и Дней открытых дверей для родителей;

- систематически посещать занятия коллег;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения и способы обучения;
- оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;
- пополнять информационный банк данных (составление информационно-педагогических модулей, диагностических заданий, методических текстов).

4.2.2. Руководители проблемных групп обязаны:

- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т.д.;
- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых занятий проблемных групп;
- анализировать деятельность методической работы, проблемных групп;
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;
- обобщать опыт работы педагогов ДООУ.

4.2.3. Администрация обязана:

- создавать благоприятные условия для работы проблемных групп, ВТК, обеспечивая их работу необходимым для этого учебно-методическим комплексом;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям проблемных групп, ВТК;
- содействовать тиражированию учебно-методических материалов для организации деятельности проблемных групп, ВТГ.

## **5. Документация**

5.1. Методическая работа в ДООУ оформляется (фиксируется) документально в форме:

- протоколов заседаний методических советов;
- планов работы проблемных групп;
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий;
- письменных материалов (отражающих деятельность педагога, проблемных групп, по анализу и самоанализу педагогической деятельности);
- аналитических справок по вопросам качества образования;
- рефератов, текстов докладов, сообщений, текстов;
- разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;
- обобщенных материалов о системе работы педагогов ДООУ, материалов печати по проблемам образования;
- информации с городских методических объединений, семинаров;

- дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов, воспитанников, проблемных групп).

**ПРИНЯТ:**

Общим собранием работников  
МДОБУ «ДСКВ № 1» г. Всеволожка  
(Протокол № 1 от 30 августа 2017 г.)